

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   |                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT</b><br/> <b>DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK</b><br/> <b>Jln. Soekarno-Hatta Giri Menang Gerung Telp. (0370) 681311 Fax : (0370) 681311 Kode Pos 83363,</b><br/> <b>Website : <a href="http://lombokbaratkab.go.id">http://lombokbaratkab.go.id</a>,</b><br/> <b>E-Mail : <a href="mailto:sekretariat@lombokbaratkab.go.id">sekretariat@lombokbaratkab.go.id</a></b></p> | Nomor SOP         | 01/05/BSS/DISKOMINFOTIK/2021                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tanggal Pembuatan | Mei 2021                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tanggal Revisi    | Mei 2021                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tanggal Efektif   |                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Disahkan oleh     | <p>KEPALA DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN STATISTIK</p> <br><b>Ahad Legiarto, ST., M.Eng.</b><br>Pembina Tingkat I (IV/b)<br>NIP. 196512281990031009 |
| Bidang Statistik Sektoral                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Nama SOP :        | Penyelenggaraan Sistem Informasi Satu Data Lombok Barat                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Dasar Hukum</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-undang Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik</li> <li>2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah</li> <li>3. Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Statistik</li> <li>4. Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia</li> <li>5. Peraturan BPS Nomor 4 Tahun 2019 tentang NSPK Statistik Sektoral (Normal, Standar, Prosedur dan Kriteria Penyelenggaraan Statistik Sektoral oleh Pemerintah Daerah)</li> </ol> | <p><b>Kualifikasi Pelaksana</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksana memiliki tingkat Pendidikan serendah-rendahnya sarjana.</li> <li>2. Pelaksana mampu mengoperasikan komputer minimal Microsoft Office.</li> </ol>                                                                                  |
| <p><b>Keterkaitan SOP</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SOP yang dilaksanakan tidak ada keterkaitan dengan SOP di Dinas/Instansi lain.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>Peralatan/ Perlengkapan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kendaraan Bermotor</li> <li>2. Perangkat komputer</li> <li>3. Jaringan Internet</li> <li>4. Perangkat Pencetak</li> <li>5. ATK</li> </ol>                                                                                                 |
| <p><b>Peringatan</b></p> <p>Jika SOP ini tidak dilaksanakan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menurunnya kualitas pelayanan public</li> <li>• Tidak tercapainya target RPJMD karena Satu Data Lombok Barat merupakan salah satu program unggulan</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>Pencatatan &amp; Pendataan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekspose progress triwulan capaian Satu Data Lombok Barat.</li> <li>• Ekspose progress tahunan capaian Satu Data Lombok Barat.</li> <li>• Pencatatan surat pernyataan dan surat validasi yang dikumpulkan oleh produsen data.</li> </ul> |

### Standar Operasional Prosedur ( SOP ) Penyelenggaraan Sisten Informasi Satu Data Lombok Barat

| No. | AKTIVITAS                                                                                                  | PELAKSANA    |               |                             |            |             | MUTU BAKU                                          |                        |                                                                  | Ket                                                                          |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|-----------------------------|------------|-------------|----------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                            | Pembina Data | Produsen Data | Walidata/Walidata Pendukung | Forum Data | Sekretariat | Kelengkapan                                        | Waktu                  | Output                                                           |                                                                              |
| 1   | 2                                                                                                          | 3            | 4             | 5                           | 6          | 7           | 9                                                  | 10                     | 11                                                               | 12                                                                           |
| 1   | Memberikan Rekomendasi dan Pembinaan dalam Penentuan Daftar Data Daerah                                    |              |               |                             |            |             |                                                    |                        |                                                                  |                                                                              |
| 2   | Memberikan Dukungan dan Pelayanan Teknis Operasional dan Administratif kepada Forum Satu Data Lombok Barat |              |               |                             |            |             |                                                    |                        |                                                                  |                                                                              |
| 3   | Penentuan Daftar Data Daerah berdasarkan Kesepakatan Forum Data                                            |              |               |                             |            |             | Draft Daftar Data                                  | 3 hari                 | Daftar Data berdasarkan Kesepakatan Forum Data                   | Dilaksanakan minimal 1 kali dalam 1 tahun, atau jika dibuthkan sewaktu-waktu |
| 4   | Pemeriksaan Ketersediaan Jenis Data                                                                        |              |               |                             |            |             | Daftar Data berdasarkan Kesepakatan Forum Data     | 5 hari                 | Surat Pernyataan Daftar Data yang akan Dikumpulkan               |                                                                              |
| 5   | Pengumpulan Data yang sesuai dengan standar SDI (Standar Data, metadata) di Tingkat OPD                    |              |               |                             |            |             | Surat Pernyataan Daftar Data yang akan Dikumpulkan | Sesuai frekuensi data* | Data dan Kelengkapannya                                          |                                                                              |
| 6   | Mengunggah Data di Portal Satu Data Lombok Barat (belum publikasi)                                         |              |               |                             |            |             | Data dan Kelengkapannya                            | 1 jam                  | Rekaman Data dan Kelengkapannya di Portal Satu Data Lombok Barat |                                                                              |
| 7   | Memeriksa Kesesuaian Data                                                                                  | Tidak Sesuai |               |                             | Sesuai     |             | Rekaman Data dan Kelengkapannya di                 | 1 jam                  | Rekaman data yang sesuai                                         |                                                                              |

|    |                                                                              |  |                                                                                   |                                                                                     |                                                                                    |  |                                                 |         |                                                           |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------|--|
|    |                                                                              |  |                                                                                   |  |                                                                                    |  | Portal Satu Data<br>Lombok Barat                |         |                                                           |  |
| 8  | Persetujuan (validasi) kepala OPD                                            |  |  |   |                                                                                    |  | Rekaman data yang<br>sesuai                     | 5 hari  | Surat Validasi<br>Kepala OPD                              |  |
| 9  | Publikasi di Portal Satu Data<br>Lombok Barat                                |  |  |   |                                                                                    |  | Surat Validasi Kepala<br>OPD                    | 3 menit | Rekaman Data<br>yang terpublikasi                         |  |
| 10 | Evaluasi dan Penyusunan Laporan<br>Penyelenggaraan Satu Data Lombok<br>Barat |  |                                                                                   |  |  |  | Rekaman Data yang<br>terpublikasi               | 2 hari  | Dokumen<br>Laporan<br>Penyelenggaraan<br>Satu Data        |  |
| 11 | Penyampaian Laporan ke Pimpinan<br>Daerah                                    |  |                                                                                   |  |  |  | Dokumen Laporan<br>Penyelenggaraan<br>Satu Data |         | Jumlah Dokumen<br>Laporan<br>Penyelenggaraan<br>Satu Data |  |